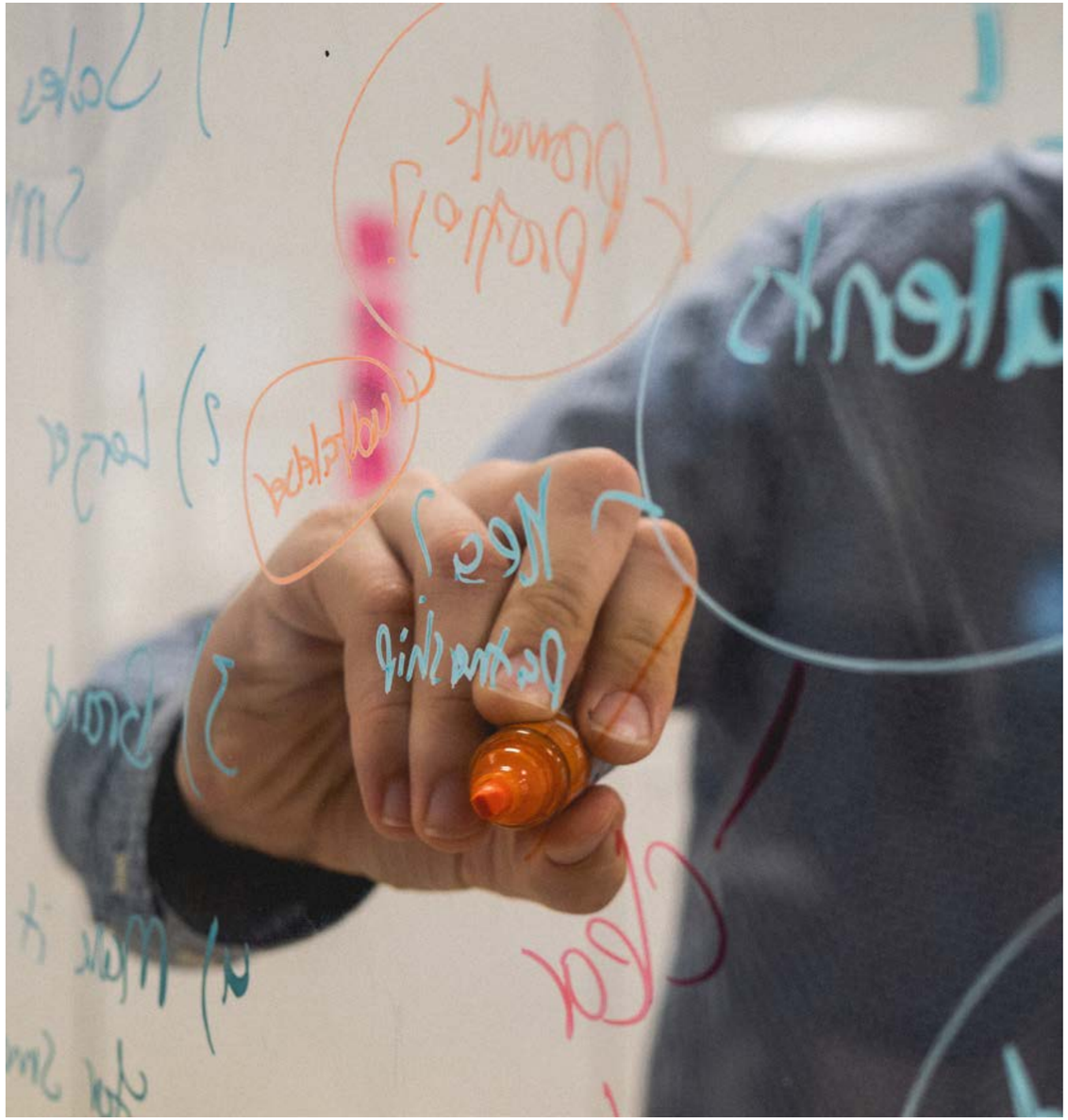
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Prosperidad Social

METODOLOGÍA DE **INNOVACIÓN ABIERTA**

Esta metodología establece los **pasos generales** para desarrollar proyectos de **innovación abierta** desde el GIT de Innovación Social y otros grupos o áreas interesados en realizar este tipo de proyectos.

V1. 2022

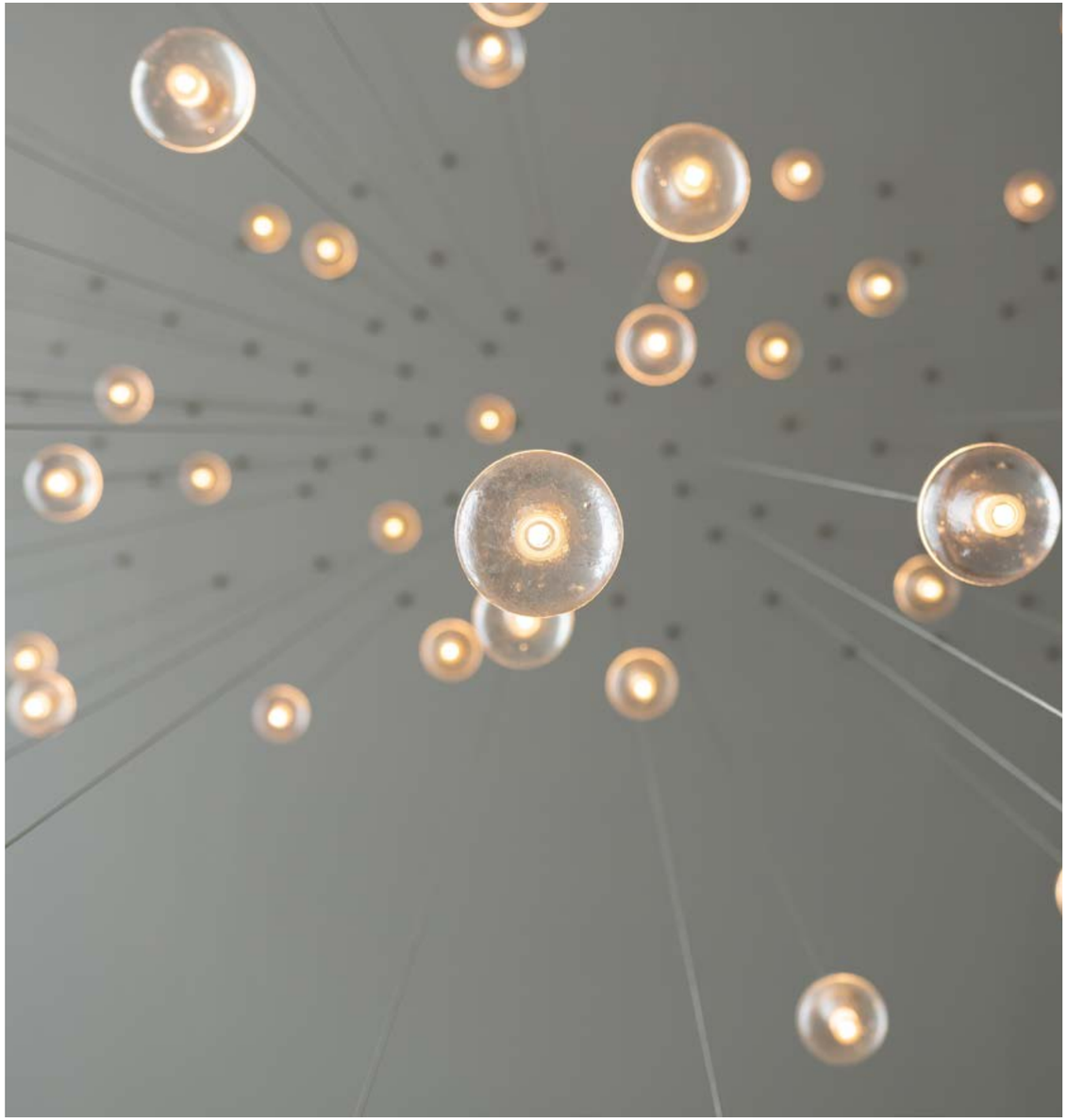


La innovación abierta, entendida desde Prosperidad Social, permite que los ciudadanos colaboren/participen de manera directa con los programas y proyectos sociales, para construir conjuntamente propuestas que permitan solucionar las problemáticas que enfrentan a través de diferentes espacios de consulta, construcción y/o toma de decisiones.

La innovación abierta busca detonar la inteligencia colectiva (articulando actores externos a la entidad) para desarrollar nuevos niveles de participación y construir propuestas que generen mayor impacto.

Este documento busca **ordenar los procesos** de la innovación abierta, establecer algunos criterios y lineamientos, y **construir conocimiento** basado en la experiencia del GIT de Innovación Social, realizando proyectos de este tipo.

Además, este es un documento que pretende ser el punto de partida para el desarrollo de nuevas **maneras de hacer innovación** abierta desde el sector público y que puede (y debe) ser complementado cada vez que se generen **nuevos procesos** o que se identifiquen pasos o herramientas que permitan un mejor desarrollo de los proyectos.



PROCESO GENERAL DE LA METODOLOGÍA DE INNOVACIÓN ABIERTA

A continuación se evidencia el proceso general de la metodología
la cual se compone de 8 grandes momentos y varios pasos internos.

1

Identificar un **problema** interno dentro de la entidad.

2

Definir el **reto** y sus **componentes**.

3

Lanzar y socializar el reto a **actores externos**

4

Recibir propuestas de solución al reto.

5

Seleccionar las propuestas que cumplen con los criterios de evaluación.

6

Socializar con los actores las propuestas seleccionadas.

7

Desarrollo de espacios para la **construcción** y detalle de las prouestas.

8

Probar, medir y escalar las propuestas en el marco del programa de la entidad.

1. IDENTIFICAR UN PROBLEMA INTERNO EN LA ENTIDAD

Uno de los principales objetivos de desarrollar procesos de innovación abierta es la construcción de **valor compartido** al resolver un problema interno o identificar una situación en donde se pueden enriquecer sus componentes desde la experiencia de diferentes **actores externos**.

Teniendo esto como punto de partida es necesario que se identifique una situación o problema que:

- **i)** se haya intentado solucionar de maneras tradicionales y no se hayan logrado resultados satisfactorios,
- **ii)** que permita poner a prueba las posibles alternativas de solución,
- **ii)** que impacte a mas de un actor (interno y externo de la entidad)
- **iv)** que cuente con información suficiente para compartir y socializar con los participantes del proyecto.

Los problemas a resolver en el marco de un proyecto de innovación abierta se suelen constituir como **RETOS**, esto debido a su carácter externo de la entidad, a que el lenguaje es más sencillo de comprender y permite un llamado a la acción.

TIPS

- Una buena manera de identificar los problemas que pueden ser resueltos a través de la innovación abierta es preguntando a nivel entidad a qué tipo de situaciones se enfrentan. De esta manera se construye un mapeo de problemáticas que permiten tener mayor certeza de que proyecto emprender.

- La selección de una problemática sobre otra debe incluir la cantidad de personas de los otros equipos o áreas que harán parte del proyecto pues son ellos quienes saben de fondo sobre el problema. Por lo que la conformación del equipo del proyecto y la división de roles y responsabilidades es fundamental antes de iniciar este tipo de proyectos.

2. DEFINIR EL RETO Y SUS COMPONENTES

La definición del reto es uno de los puntos más relevantes al momento de diseñar un proyecto de innovación abierta. Aquí el equipo del proyecto debe tomar decisiones que le darán forma no solo a las propuestas que se espera obtener sino a la manera en la que se espera vincular a los actores externos.

A continuación se presentan los pasos para el desarrollo de este momento:

a) Pasar de la problemática identificada al Reto de Innovación: una vez se ha establecido la problemática, con el equipo del proyecto se plantean y escriben diferentes posibilidades de reto hasta seleccionar la que el equipo considere que es la mas relevante, invita a la acción y es clara en su lenguaje.

b) Definir las personas / territorios que pueden hacer parte del Reto: Como los procesos de innovación abierta apelan a la inteligencia colectiva, la selección de los actores externos va a ser fundamental para el tipo de propuestas que se espera recibir. Se recomienda que, independiente del tipo del reto, los actores sean diversos, de sectores, roles o experiencias distintas y que todos cuenten con reglas similares de participación.

c) Definir el tipo de propuestas que se espera recolectar y el tiempo en el que estará abierto el reto: Este es un punto que requiere de varias discusiones dentro del equipo del proyecto. El tipo de propuesta puede variar dependiendo de la complejidad del reto y de los diferentes actores que participarán. Esta definición debe tener en cuenta las características de estos actores, sus canales y el acceso a plataformas tecnológicas o en donde se establezca que se recolectarán las ideas.

d) Definir el tipo de participación: Una de las mayores críticas a los procesos de innovación abierta es que la mayoría de proyectos suelen quedarse en la recolección de ideas de los diferentes actores. Para el caso de esta metodología se establece que el tipo de participación debe ir hasta el detalle y la co-creación de una propuesta que pueda ser probada e implementada al interior de la entidad. La participación de los actores externos puede ser incremental, es decir iniciar el reto con algunos filtros que permitan generar espacios conjuntos más adelante.

e) Definir el número de propuestas seleccionadas o ganadoras: Teniendo en cuenta el tipo de participación, los actores externos y el reto, se debe establecer un número de propuestas ganadoras que le permita a los participantes tener claridad. Es importante establecer que no necesariamente los retos deben ser resueltos a modo de concurso, el equipo de proyecto puede hacer variaciones, sin embargo, dentro de los aprendizajes en los proyectos anteriores realizados por el GIT de Innovación Social se ha identificado que un incentivo (cualquiera que sea) impacta positivamente en la participación de las personas.

f) Definir los reconocimientos a la participación de las personas: Como se mencionó anteriormente los reconocimientos se configuran como un elemento importante que influye en la participación, es por esto que parte de la selección de reconocimientos debe considerar los elementos o actividades que pueden llegar a ser valiosas para los actores externos que participarán del reto.

TIPS

- Se sugiere que los Retos de Innovación se escriban a manera de pregunta abierta, que sean claros, cortos y que sean un llamado a la participación.
- Las definiciones de las personas o territorios pueden realizarse teniendo en cuenta los principales actores afectados por el reto y también actores fuera del contexto pero que cuenten con alguna experticia en el tema (académica, privada, de cooperación).
- Se sugiere que se realicen una serie de alianzas con entidades que estén interesadas en este tipo de proyectos para contar con un mayor alcance y gestionar reconocimientos que inspiren y evoquen la participación de las personas.
- Se sugiere que la participación de los actores en este tipo de proyectos trascienda la opinión o la construcción de ideas generales. Se propone que trascienda hasta espacios de creación o incluso, implementación conjunta.
- Se sugiere identificar reconocimientos que se alineen con las expectativas o intereses de los actores participantes del reto. De esta manera se incentiva la participación y la creación de ideas competitivas.

3. LANZAR Y SOCIALIZAR EL RETO A ACTORES EXTERNOS

a) **Construir los términos de referencia y demás información de soporte del reto:** Los términos de referencia deben ser lo suficientemente explicativos y claros para que las personas puedan saber las condiciones de su participación y lo que el reto busca. Se sugiere incluir: objetivo, reto, tipo de propuestas, criterios de evaluación, territorios priorizados (si aplica), los integrantes del comité de evaluación (si aplica) y tiempos generales del proyecto.

b) **Identificar el tipo de canales adecuados de socialización:** La identificación y selección de los canales debe responder a las particularidades de los actores y permitir un alcance amplio. Se sugiere hacer uso de los canales oficiales de la entidad y de los programas participantes.

c) **Construir la narrativa y piezas del lanzamiento:** Parte de las decisiones que debe tomar el equipo del proyecto es la manera en la que comunica el reto. De esta dependerá en cierta parte la participación por lo que las piezas y los contenidos deben ser claro, ordenados y publicados al alcance de la mayoría de las personas.

d) **Diseñar los formatos de presentación del reto y definir los canales por donde se enviarán:** Los formatos son los soportes por los cuales los actores que participarán del reto podrán enviar sus ideas o propuestas. Esto deben ser diseñados teniendo en cuenta el nivel de participación que se espera generar, las características de los actores externos, el tipo de propuesta que se espera recibir y el alcance del reto. Por ejemplo si es un reto pensado a nivel nacional lo más probables es que se requieran formatos y canales virtuales, si es un reto a nivel barrio los formato y canales pueden desarrollarse de manera presencial.

e) **Diseñar e implementar el evento de lanzamiento:** Como parte de todo el proceso de socialización del reto es importante diseñar un momento en donde se lance públicamente. Esto puede ser a través de un evento público virtual en donde se cuelguen posteriormente los videos del lanzamiento. Para esto es importante mencionar de manera clara los puntos mencionados anteriormente además de lo que se espera del reto y quienes son las personas que pueden participar de este.

TIPS

- La creación de los términos de referencia es un proceso que toma tiempo e implica una serie de decisiones por parte del equipo del proyecto, por lo que se sugiere que las discusiones que se generen se documenten y que permitan una construcción progresiva de los términos.

- Se sugiere que para los términos de referencia, se utilice un lenguaje que pueda ser entendido por todos los participantes y que estos estén acompañados de documentos o información complementaria adicional.

- El lanzamiento del reto debe contemplar una difusión amplia, por lo que construir piezas infográficas permite darlo a conocer a través de redes sociales y las plataformas web.

4. RECIBIR PROPUESTAS DE SOLUCIÓN AL RETO

a) **Construir los formatos en donde se sistematizarán las propuestas ganadoras:** Una vez se ha socializado el reto se inicia la recepción de las propuestas, para esto es importante diseñar elementos que permitan no solo compilarlas ordenadamente sino compararlas y evaluarlas. Estos formatos deben estar compartidos a los integrantes del equipo del proyecto.

b) **Sistematizar las propuestas:** Teniendo los documentos o formatos en donde se cargará la información es pertinente definir un rol que se responsabilice de cargar las propuestas y sistematizarlas. De esta manera la información no se pierde, esta al alcance de todos los integrantes y se guarda de manera segura y ordenada.

c) **Realizar cortes de revisión y sistematización:** Durante el periodo que se ha definido de recepción de propuestas al reto se deben realizar una serie de cortes para revisar las propuestas e irlas categorizando. Estas categorizaciones están atadas a los criterios de selección y evaluación definidos anteriormente, además, es importante medir el número de propuestas que van llegando para tomar decisiones frente a otras piezas que se requieran socializar para seguir incentivando la participación o socializar los términos de referencia de nuevo para que las personas propongan ideas que se ajusten al reto.

d) **Evaluar desde el comité establecido las propuestas:** este es un proceso que puede ocurrir durante la recepción de propuestas o posterior a este. Se recomienda que el proceso se evaluación se realice durante. Las personas delegadas para el Comité deberán a través de los criterios evaluar las propuestas y seleccionar el numero de propuestas ganadoras establecido anteriormente.

TIPS

- Se sugiere que la revisión se realice de manera progresiva. Esto evita que se acumulen las propuestas y luego su revisión se vuelva un proceso inmanejable. Además permite establecer si se requiere la generación de nuevas piezas para seguir incentivando la participación e invitar nuevos actores.

- Como parte de los procesos del comité se puden dividir la evaluación de las propuestas, sin embargo se sugiere que el proceso de evaluación final se realice de manera presencial. De esta manera se pueden comparar propuestas fácilmente y establecer las que mejor responden al reto de innovación

5. SELECCIONAR LAS PROPUESTAS QUE CUMPLEN CON LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

a) **Cerrar el reto y la recepción de las propuestas:** para el momento del cierre del reto es fundamental socializarlo y publicarlo para que todos los actores externos sepan la fecha limite. Para socializar el cierre se sugiere mostrar los resultados generales de participación, por ejemplo el numero de propuestas recibidas.

b) **Organizar las propuestas teniendo en cuenta la evaluación realizada hasta el momento:** Cuna vez se ha cerrado el reto se deberán organizar la totalidad de propuestas recibidas, este es un proceso que se debe avanzar desde momentos anteriores para que el cierre sea manejable y se logren sistematizar todas las propuestas recibidas.

c) **Comparar las propuestas y sus puntajes:** como parte de las actividades del comité se deben ir evaluando las propuestas. Una vez se cierra el reto se deberán comparar los puntajes y organizar las propuestas teniendo en cuenta los criterios establecidos.

d) **Establecer categorías para las propuestas:** durante la recepción de propuestas y su respectiva evaluación, se suelen identificar algunas que pueden llegar a ser similares o que cuentan con el mismo puntaje. Estos casos permiten generar discusiones dentro del equipo del proyecto que llevan a la posible creación de finalistas, semifinalistas y o reconocimientos especiales. Parte del desarrollo de estos proyectos es tener la libertad para escoger –basados en los criterios de evaluación, por supuesto- las propuestas que cumplen o aportan al reto y reconocerlas.

e) **Seleccionar las propuestas con mejor puntaje:** una vez se han revisado, puntuado y categorizado las propuestas, se seleccionan, teniendo el cuenta el número establecido de ganadoras, las propuestas que mejor responden al reto.

TIPS

- Se sugiere ir categorizando las ideas, de tal manera que las ideas que pueden resolver el reto puedan luego ser comparadas entre si y facilitar la selección y puntuación final. Esto puede ser a través de una reunión del equipo del proyecto en donde se comparen una a una las ideas.

- Existe la posibilidad de un empate entre propuestas o que algunas contengan ideas similares a otras. Para esto se sugiere puntuar de manera más alta a las propuestas que hayan sido implementadas, probadas o que evidencien que han funcionado positivamente.

6. SOCIALIZAR CON LOS ACTORES LAS PROPUESTAS SELECCIONADAS.

a) **Definir la estrategia de comunicación de las propuestas ganadoras:** al ser un proyecto que suele tener una amplia apertura al público, es importante diseñar una estrategia de comunicación que evidencie no solo a las propuestas ganadoras, sino el proceso, que establezca su transparencia y que permita socializar el contenido de las propuestas seleccionadas.

b) **Establecer el canal por el que se desarrollará la socialización:** se sugieren utilizar canales virtuales para dar un mayor alcance. El diseño del contenido multimedia permite que exista una mejor difusión de los resultados. Estas definiciones deben realizarse teniendo en cuenta el tipo de actor externo que participó, sus características y dinámicas de comunicación.

c) **Diseñar el evento de reconocimiento y socializar las propuestas:** El evento debe tener como centro las propuestas ganadoras y sus proponentes. Debe configurarse como un espacio que permita transmitir las características de las propuestas y evidenciar la manera en la que solucionan el reto propuesto.

TIPS

- Velar por la transparencia del proceso es importante al momento de socializar las propuestas seleccionadas, por lo que se recomienda que como parte de la estrategia de comunicación se den espacios para hablar de el número de participantes, los criterios aplicados y las razones seleccionar una propuesta sobre otra.

- Contar con el apoyo de la oficina de comunicaciones de la Entidad permite construir de manera adecuada el contenido y piezas para socializar el reto. Por lo que es relevante contruir acuerdos y un plan de trabajo para el desarrollo de las actividades.

7. DESARROLLO DE ESPACIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y DETALLE DE LAS PROPUESTAS.

a) **Establecer los espacios para detallar las propuestas ganadoras junto con los actores definidos por la Entidad:** Este es un paso de articulación y gestión en donde se busca alinear a los delegados de los equipo y los ganadores del reto para que se establezcan según sus agendas espacios para trabajar de manera conjunta. Las invitaciones a los espacios se deben realizar de manera que todos los actores puedan participar y aportar desde sus experiencias y experticias.

b) **Diseñar los espacios de co-construcción y sus herramientas o formatos:** Los espacios de co-construcción deben permitir detallar y complementar las ideas seleccionadas del reto por lo que el diseño de los espacios es relevante para establecer los momentos y recursos que se necesitan. Se recomienda que se realicen en espacios presenciales y que se pueda ver la propuesta ganadora a través de impresos o proyecciones, de esta manera el punto de partida de la sesión es claro y la conversación girará entorno a la propuesta.

c) **Desarrollar los espacios de Co-construcción:** Estos espacios deben permitir que todos los actores propongan y construyan alrededor de la idea seleccionada. Es un espacio propositivo y no de crítica. Se busca que durante estas sesiones se establezcan los momentos, componentes características y recursos de la idea y particularmente la manera en la que se puede llegar a implementar en el marco del programa, grupo o área proponente del reto.

d) **Sistematizar la idea ganadora co-construida:** Las descripciones y componentes de la idea deben quedar registrados y sistematizados de la mejor manera antes de ponerlos aprueba. Esto permite entender sus componentes y establecer que se requiere para ponerlos a prueba.

TIPS

- Se sugiere que los delegados para participar de los espacios de co-creación sean de diferentes áreas y perfiles del grupo que propuso el reto, además del equipo de trabajo. Esto permite que la construcción y detalle de la idea ganadora se realice de manera integral y que contenga diferentes aproximaciones para su desarrollo.

- Se sugiere que los espacios de cocreación se desarrollen de una manera horizontal en donde los participantes se sientan seguros de proponer y contruir sobre la idea seleccionada.

8. PROBAR, MEDIR Y ESCALAR LAS PROPUESTAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE LA ENTIDAD

Los pasos presentados a continuación son los establecidos en la Fase Prototipar de la Metodología de Innovación Social:

a) **Construir la propuesta:** establecer las partes de la alternativa que son sujeto de experimentación y construirlas teniendo en cuenta la escala de prototipo.

b) **Experimentar o ponerla a prueba:** generar espacios en donde se ponga a aprueba con diferentes actores la alternativa de solución para establecer el tipo de interacciones que genera, sus impactos, sus fallas y la manera en la que funcionan sus componentes.

c) **Iterar la propuesta:** identificar los componentes del prototipo que no cumplen con los objetivos e indicadores, generar ajustes e implementar de nuevo el prototipo.

d) **Incorporar la propuesta** en los procesos o espacios del programa, grupo o área responsable del reto.

TIPS

- En el momento de realizar las pruebas o experimentos la división de roles es fundamental para no solo facilitar el espacio sino para evaluarlo y generar análisis sobre el funcionamiento de la idea seleccionada.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Prosperidad Social

Todos podemos innovar