

## FUNCIONAMIENTO DEL GENERADOR DE FICHAS

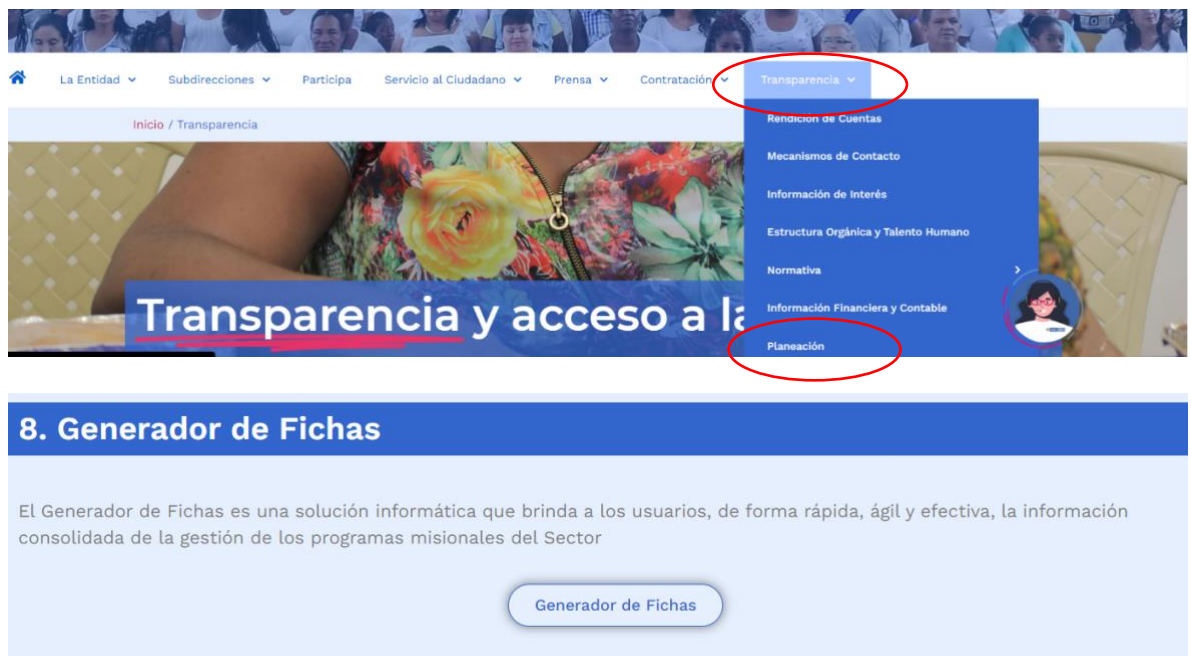
El Generador de Fichas es una solución tecnológica que contiene el histórico acumulado de las cifras de atención e inversión de los programas de misionales y del Sector de la Inclusión Social y la Reconciliación y permite generar ágilmente reportes o fichas por diferentes categorías.

Su objetivo es que los usuarios internos y externos puedan consultar fácilmente la información de la gestión realizada por Prosperidad Social y las entidades que conforman el Sector de la Inclusión Social y la Reconciliación, como una herramienta que permita observar de manera transparente el trabajo desarrollado por cada uno de los programas misionales.

### PASOS PARA GENERAR UNA FICHA

El manejo de la aplicación es sencillo y es posible obtener la información necesaria llevando a cabo los siguientes pasos:

1. El Generador de Fichas se encuentra publicado en la página web de la entidad (<http://prosperidadsocial.gov.co>); en el Menú “Transparencia”, opción “Planeación” y en la Sección “8. Generador de Fichas” se puede descargar el archivo.



The image shows a screenshot of the Prosperidad Social website. At the top, there is a navigation menu with several options: 'La Entidad', 'Subdirecciones', 'Participa', 'Servicio al Ciudadano', 'Prensa', 'Contratación', and 'Transparencia'. The 'Transparencia' menu is highlighted with a red circle, and its dropdown menu is visible, showing options like 'Rendición de Cuentas', 'Mecanismos de Contacto', 'Información de Interés', 'Estructura Orgánica y Talento Humano', 'Normativa', 'Información Financiera y Contable', and 'Planeación'. The 'Planeación' option is also highlighted with a red circle. Below the navigation menu, there is a banner with the text 'Transparencia y acceso a la información' and a background image of a person's arm. Below the banner, there is a section titled '8. Generador de Fichas' with a blue header. The text below the header reads: 'El Generador de Fichas es una solución informática que brinda a los usuarios, de forma rápida, ágil y efectiva, la información consolidada de la gestión de los programas misionales del Sector'. At the bottom of this section, there is a button labeled 'Generador de Fichas'.

## Información Oficial de la Gestión e Inversión

El Generador de Fichas es una solución informática que brinda a los usuarios, de forma rápida, ágil y efectiva, la información consolidada de la gestión de los programas misionales del Sector

### Descarga archivos en excel:

- Ficha Top y fichas de inversión
- Ficha por Dirección Regional, por zonas (Regiones DNP), por periodo Presidencial, Por vigencia (2014-2018)

### Tipos de Fichas

- Top y Fichas de Inversión

### Tipos de Generación:

- Por Dirección Regional
- Por Zonas (Regional DNP)
- Por periodo presidencial
- Por Vigencia (2014-2018)

**Fecha Corte: 30 de junio de 2021**

**Fecha publicación: 12 de agosto de 2021**

Descargar Archivo

### Detallado información consolidada del sector

En este archivo encontrará información discriminada por cada uno de los programas misionales de las Entidades que conforman el Sector, sobre las cuales podrá realizar filtros por Departamento, Municipio, Zona, Dirección Regional y encontrar el número de beneficiarios (Familias y/o personas), Inversión, Proyectos y hectáreas según sea el caso.

**Fecha Corte: 30 de junio de 2021**

**Fecha publicación: 12 de agosto de 2021**

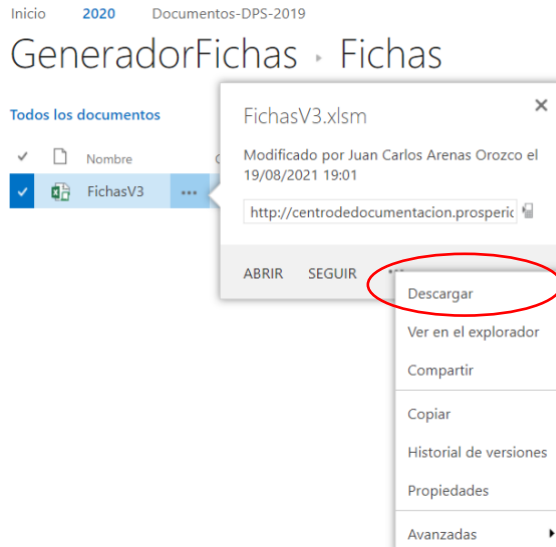
Descargar Archivos



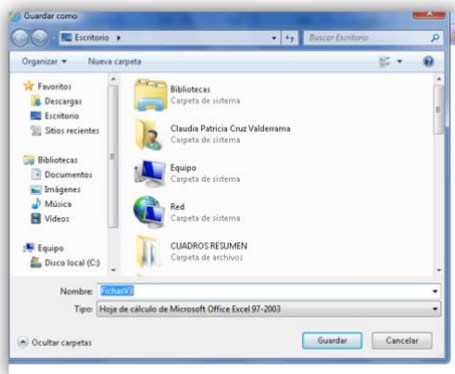
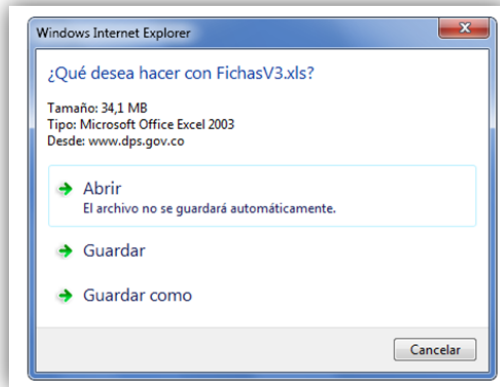
Visores Cartográficos

2. Luego de ingresar a la Sección, se puede descargar el archivo dando clic en los puntos suspensivos, opción “Descargar”.

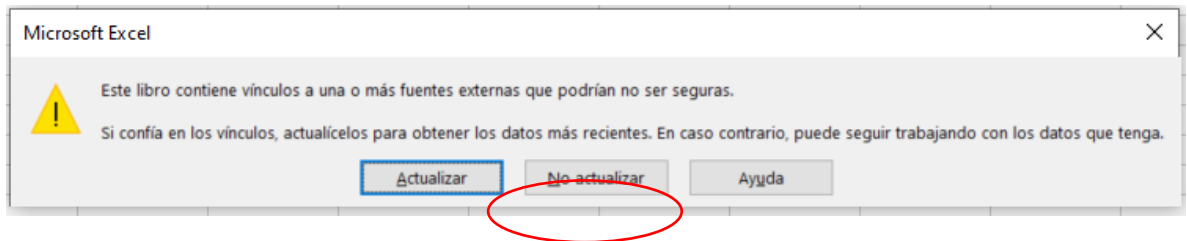
3.



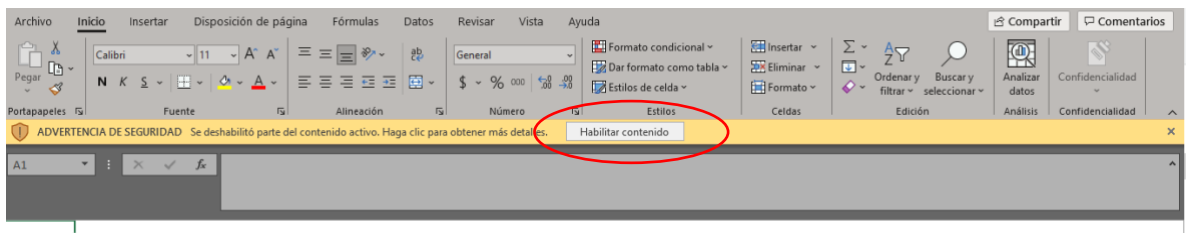
4. Luego es necesario seleccionar la ruta en la cual se desea guardar el archivo y dar clic en la opción “Guardar”.



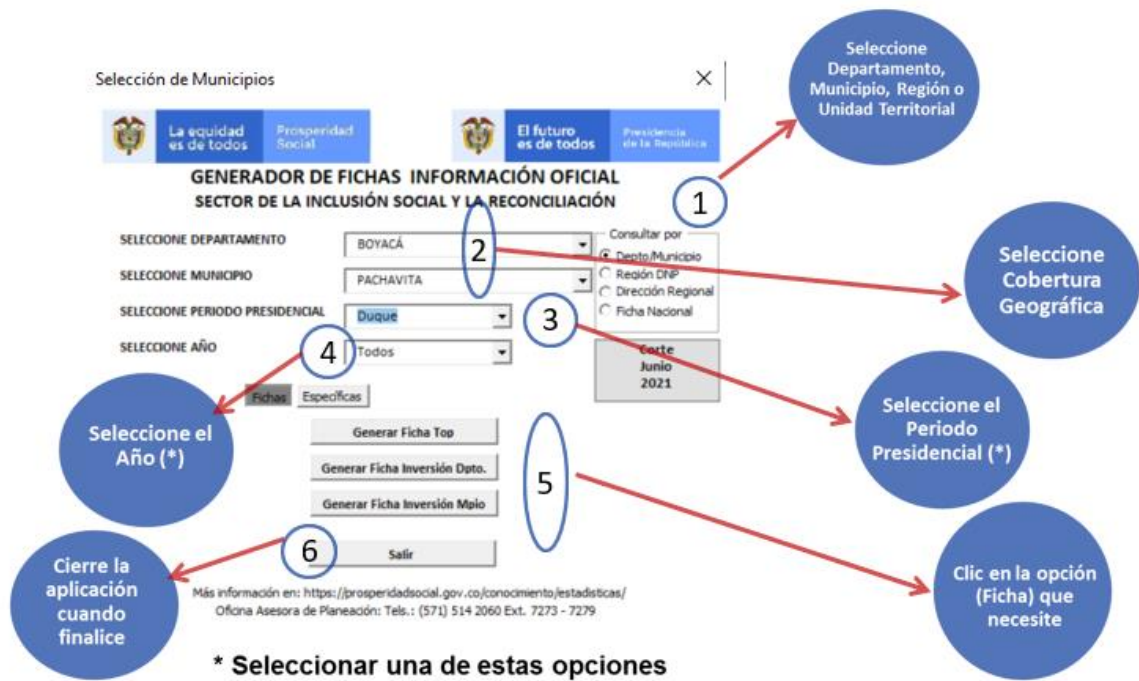
5. Al abrir el Generador de Fichas, se mostrará un mensaje preguntando si desea actualizar los vínculos; en este caso seleccione la opción “No actualizar”.



6. En caso de que el Generador de Fichas presente la advertencia de Habilitar contenido, éste debe ser habilitado.



7. En el momento que se visualice la pantalla principal del Generador de Fichas, éste permitirá seleccionar las opciones de cobertura geográfica, periodo presidencial, año y la ficha que se necesite generar.



8. Una vez se finalice el procesamiento de la información, deberá seleccionar la opción “Salir” para visualizar la ficha deseada.

### OPCIONES DE FICHAS DISPONIBLES

El Generador de Fichas tiene una serie de opciones disponibles para consultas de usuarios, entre las opciones disponibles se encuentran:

- Emisión de Fichas Top, Inversión y Específicas
- Emisión de Fichas por Dirección Regional
- Emisión de Fichas por Regiones (Según DNP)
- Emisión de Fichas por periodo presidencial
- Emisión de Fichas por vigencia

## **PARA TENER EN CUENTA**

1. En la parte inferior de la pantalla principal del Generador de Fichas se encuentra la ubicación donde estará disponible y los datos de contacto en caso de inquietudes.
2. Antes de ejecutar el Generador de Fichas, se recomienda cerrar todas las aplicaciones que estén abiertas de Excel.
3. Para evitar dificultades, se debe ejecutar el Generador de Fichas desde una versión de Excel 2010 o superior.
4. Es necesario verificar que la versión disponible de Excel tenga permisos para la ejecución de macros; si no los tiene, se recomienda comunicarse con el administrador de red para que los habilite.